



國立高雄餐旅大學
111 學年度日間部暨進修部
轉學生招生簡章

一律郵寄報名

地 址： 812301 高雄市小港區松和路 1 號

入學資訊網址： <http://exam.nkuht.edu.tw>

報名諮詢電話： 教務處進修教務組(07)806-0505 轉分機 12302、12305

傳 真 電 話： (07)806-1045

111 年 4 月 21 日本校 111 學年度招生委員會第 6 次會議決議通過

招生重要日程表及重要注意事項

項 目	日 期
簡 章 公 告	即日起免費開放下載列印
報 名 及 繳 交 報 名 表 件	111年6月1日(三)08:00起至 111年6月21日(二)17:00止
報 名 方 式	考生應於本校規定報名時間內，填妥附件報名表及相關證明表件，並於規定報名時間內以 <u>掛號郵寄</u> (郵戳為憑)，逾期將不受理。
考 生 報 名 資 格 審 查 結 果	111年6月24日(五)17:00
寄 發 總 成 績 單	111年7月7日(四)
成 績 複 查	111年7月11日(一)10:00起至 111年7月12日(二)12:00止
錄 取 公 告	111年7月15日(五)
錄 取 生 網 路 報 到 (請詳閱網路報到說明)	111年7月18日(一) 10:00起至 111年7月21日(四) 23:59止
註 冊 及 驗 證 (含新生入學輔導)	請查看本校教務處網站： 網址: http://academic.nkuht.edu.tw/

日程表如有變動，以本校招生資訊網**轉學考專區最新消息**(本校首頁→招生資訊→學士班→轉學考→最新消息)公告為主。

目 錄

壹、招生學制簡介	1
貳、各系招生年級、名額、考試方式及配分率	2
參、報考資格	2
肆、報名	4
伍、成績核計及錄取規定	5
陸、退費規定	5
柒、總成績單寄發	5
捌、成績複查	6
玖、錄取公告	6
拾、錄取生網路報到	6
拾壹、註冊及驗證	6
拾貳、收費項目及標準	6
拾參、注意事項	7
拾肆、個人資料保護相關事項	7
 附錄一、各系書面資料審查標準	 8
 附件	
附件 1、報名表	13
附件 2、退伍軍人身分考試優待具結書	14
附件 3、境外學歷切結書	15
附件 4、成績複查申請表	16
附件 5、考生申訴書	17
附件 6、考試報名信封封面	18

壹、招生學制簡介：

學 制	四技
電 話	(07)806-0505 分機 12302、12305
傳 真	(07)806-1045
本校網址	http://www.nkuht.edu.tw/
各項資訊	<p>【上課時間】 日間部每週一至週五 08：10～17：20。 進修部每週一至週五 13：20～21：50 為原則，必要時於週六及週日排課。</p> <p>【修業年限】 修業年限以 4 年為原則(包含校外實習)，得延長修業 2 年，凡修畢規定學分且達各系畢業門檻者，授予學士學位。</p> <p>【學分抵免】 入學前已修讀學位層級相關領域同性質科目學分，得依本校學生抵免學分要點申請抵免。</p> <p>【收費標準】 1. 日間部 110 學年度第一學期學雜費約為 24,000 元，住宿費約 11,500 元，其餘代辦費另計，請參閱「本校首頁」之「學雜費專區」資訊；進修部收費以學分數計算收取學分學雜費，110 學年度各科目每小時學分學雜費 900 元，若學分數與上課時數不同時，依實際上課時數收費。111 學年度如有異動，則依教育部頒定學分學雜費調整辦法辦理，其餘代辦費另計。 2. 各系課程所需實習材料費，除依教育部頒定標準收費外，再依課程教學實際需要酌增收取。</p> <p>【教學資源】 1. 本校所提供教學資源概況：實務師資陣容堅強，各系設有全面空調之普通教室及專業教室，教室內有多媒體設備，以利教學之用；另有圖資大樓、教學大樓、語言教室、國際會議廳、師生餐廳、完善的運動設施、校園網路及充滿人文藝術氣息的優美校園。 2. 本校設有師資培育中心，開設中等學校教師教育學程。 3. 國際化及專業化教學資源：透過擇優選才機制，提供海外研修及實習(加拿大、英國、日本、韓國、新加坡、泰國、香港、澳門……等)機會。另有多項國際認可之專業證書文憑課程，如國際航空運輸協會(IATA)、美國旅館協會(AH&LA)及藍帶廚藝學院(Le Cordon Bleu)等。 4. 企業化教學資源：本校為使學生於就學期間提早熟悉未來職場就業之企業經營環境，各招生學系皆設置仿真之校內實習場域，如實習旅館、實習餐廳及航空地勤服務櫃檯與客艙。</p> <p>【獎助學金】 1. 本校提供學業優秀、專業技能、清寒、社會關懷與服務學習學生等多項獎學金，並協助辦理各種校外獎學金之申請。 2. 本校受理就學貸款、學雜費減免之申請，並提供多項助學金如急難救助金、工讀助學金等做為學生就學補助。</p> <p>【限制條件】 行動不便、機能障礙及患有隱性疾病(如癲癇等)與法定傳染病者請謹慎考慮報名，以免影響將來學習及就業。</p> <p>【其他資訊】 本校四技實施校外實習制度，於大三前往業界實習一年，實習期間依教育部規定仍須繳納學費全額、雜費五分之四。</p>

貳、各系招生年級、名額、考試方式及配分率：

學制別	學院別	系(學位學程)別	招生名額：四技二年級		考試方式 (配分率)
			一般生	退伍軍人	
日間部	餐旅學院	旅館管理系	8	1	書面資料審查 (100%)
		餐飲管理系	1	1	
		餐旅暨會展行銷管理系	3	1	
	觀光學院	旅運管理系	2	1	
		休閒暨遊憩管理系	1	1	
	國際學院	國際觀光學士學位學程	2	1	
		應用英語系	2	1	
		應用日語系	1	1	
進修部	餐旅學院	旅館管理系	4	1	
		餐旅暨會展行銷管理系	9	1	
合計			33	10	

※每名考生限報考一系(學位學程)

參、報考資格：【為維護您的權益，敬請詳細閱讀簡章內容】

具有下列各款資格之一者，得報考本校四年制二年級轉學生招生考試：

(修正日期：民國 111 年 1 月 25 日，倘法規修正請依教育部公告內容為準)

- 一、國內公立或已立案之私立大學或符合教育部採認規定之境外大學肄業生，修業累計滿二個學期以上。
- 二、國內公立或已立案之私立專科學校或專修科畢業或符合教育部採認規定之境外專科以上學校畢業。
- 三、具下列資格之一，得以專科畢業同等學力報考：
 - (一)修滿規定修業年限之專科肄業生。
 - (二)持有專科學校畢業程度學力鑑定通過證書。
- 四、空中大學肄業全修生，修得三十六學分者，得報考性質相近學系二年級。
- 五、符合年滿二十二歲、高級中等學校畢(結)業或修滿高級中等學校規定修業年限資格之一，並修習下列不同科目課程累計達八十學分以上，持有學分證明：
 - (一)大學或空中大學之大學程度學分課程。
 - (二)專科以上學校推廣教育學分班課程。
 - (三)教育部認可之非正規教育課程。
 - (四)職業訓練機構開設經教育部認可之專科以上教育階段職業繼續教育學分課程。
 - (五)專科以上學校職業繼續教育學分課程。
- 六、大學二年制學士班肄業，修滿一年級上學期。

依藝術教育法實施一貫制學制肄業學生，持有修業證明者，依其修業情形屬大學學士班或五年制專科學校，準用第一點規定。

專科以上學校推廣教育實施辦法中華民國一百年七月十三日修正施行後，至一百零二年六月十三日前，已修習第五點所定課程學分者，不受二十二歲年齡限制。

轉學考生報考本校轉學考試，依原就讀學校及擬報考學校之雙重學籍規定，擬於轉學錄取時選擇同時就讀者，得僅檢附歷年成績單。

七、報考注意事項：

- (一)外國學生經入學學校以操行不及格或因刑事案件經判刑確定致遭退學者，以及因違反本校校規勒令退學或操行不及格退學者，不得報考本校轉學考試。
- (二)以僑生身分報考本校轉學考試者，必須持有教育部分發僑生入學原始分發文件或僑委會發給之正式僑生身分證明書，始以僑生身分登記，其轉學考試成績不予優待。依僑生回國就學及輔導辦法規定，僑生不得報考本校四技進修部各系，但非以就學事由，已在臺取得合法居留身分者，不在此限。
- (三)持境外學歷之本國考生，其就讀學校須經教育部認可者，方可報名。錄取考生，報到時須繳交經駐外單位驗證之境外學歷證件正本(含英文譯本)、境外學歷成績證明正本(含英文譯本)及內政部移民署核發之入出境日期證明書或護照影本(含入出境日期紀錄)各乙份；所繳相關之證明文件如有不實或不符教育部認可標準，取消錄取資格。
- (四)持大陸學歷之本國考生，其就讀學校須經教育部認可者，方可報名。錄取考生，報到時須繳交如下文件，所繳相關之證明文件如有不實或不符教育部認可標準，取消錄取資格：
 - 1.肄業證(明)書正本。
 - 2.歷年成績證明正本。
 - 3.肄業證(明)書與歷年成績證明經大陸地區公證處公證屬實之公證書正本。
 - 4.前項肄業證(明)書與歷年成績證明公證書經財團法人海峽交流基金會驗證與大陸地區公證處原發副本相符之文件正本。
 - 5.國民身分證正反面影本。
 - 6.內政部移民署核發之入出境日期證明書正本或效期內入出境日期電子證明書影本(均應包括大陸學歷修業之起訖時間)。
- (五)本校轉學生招生不受理陸生報考。

肆、報名：

一、報名日期及報名方式：

111年6月1日(三)08:00起至6月21日(二)17:00止，一律採個別郵寄報名，考生應於本校規定報名期限內，以掛號郵寄(郵戳為憑)送繳報名表件，逾期將不受理。

二、報名費用：

新臺幣900元整。低收入戶者檢附「縣、市政府低收入戶證明文件(非清寒證明)」，得免繳報名費。請至郵局開立金額為新臺幣900元整的郵政匯票，憑票支付欄位請正確填寫為「國立高雄餐旅大學」，名稱填寫錯誤將影響報名程序，請考生務必謹慎辦理作業。

三、特種身分考生：

- (一)本招生之特種身分考生為「退伍軍人」，其符合「退伍軍人報考高級中等以上學校優待辦法」者，經審查符合優待資格，始可依該項身分考生報考優待辦法規定辦理。
- (二)退伍後曾享有加分優待錄取者，無論是否註冊入學均不得再享有第二次優待。
- (三)填妥附件「退伍軍人身分考試優待具結書」，連同退伍令、除役令或解除教召證明書(限臨時教召者)及其他相關規定文件，連同其他應繳交資料一併繳交。

四、考生應繳交資料：

(一)報名表(附件 1)

(二)身分資料(非必要)

1.低收入戶身分考生：低收入戶證明文件。

2.退伍軍人身分考生：退伍軍人身分考試優待具結書(附件 2)及相關證明文件。

(三)報考資格學歷(力)審查資料：

1.大學在學生：

可先憑學生證正反面影本(含註冊章)或110學年度第二學期在學證明報考，俟錄取報到時繳驗轉學證明書或修業(休學)證明書及歷年成績單。惟如不符合報考資格者，取消其錄取資格。

2.大學休退學生：

(1)轉學證明書或修業(休學)證明書。

(2)累計滿二個學期以上之歷年成績單正本及排名(須加蓋學校教務處章戳)。

3.專科畢業生：畢業證書影本。

4.修滿規定修業年限之專科肄業學生：

(1)轉學證明書或修業(休學)證明書。

(2)歷年成績單正本及排名(須加蓋學校教務處章戳)。

5.專科同等學力生：專科學校畢業程度學力鑑定通過證書影本。

6.符合本簡章報考資格第一項第四或五款資格之一者：

依該二款說明準備相關證明文件。

(四)書面審查資料：

- 1.歷年成績單正本及排名(須加蓋學校教務處章戳)。
- 2.自傳：內容含個人學經歷、照片及有利於審查之說明。
- 3.其他有利於審查之資料：

如技能檢定證照證明、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品集、社團表現或其他足以證明學生優秀之資料等。

(五)國立高雄餐旅大學111學年度轉學生招生境外學歷切結書(附件3)(非必要)

- 五、請考生自備B4信封袋，並將前項規定繳交之報名資料依序裝入袋內，將報名信封黏貼表(附件6)黏貼於信封袋封面，並依規定步驟完成繳交。請於111年6月21日(二)前掛號郵寄(郵戳為憑)，逾時不予受理。
- 六、本校收件後，將於111年6月24日(五) 17:00於招生資訊網轉學考專區最新消息(本校首頁→招生資訊→學士班→轉學考→最新消息)公告報名資格審查結果，請自行上網查詢。
- 七、考生填寫報名表上之電話、手機號碼、E-mail信箱、通訊地址應清楚無誤，以免因無法聯絡而權益受損。
- 八、所繳之學歷(力)證件、成績單、外加生證件資料等如有偽造、變造、假借、冒用者除取消報名、考試資格外，並送請司法機關追究責任。

伍、成績核計及錄取規定：

一、成績核計：

本招生考試以書面資料審查成績為考試總成績，滿分為100分，成績計算至小數點後第二位(第三位四捨五入)，各系(學分學程)評分項目如附錄一。

二、錄取規定：

- (一)書面審查資料缺繳或零分者，不予錄取。
- (二)由本校招生委員會召開會議訂定各系(學分學程)最低錄取標準，在此標準以上之非正取生，得列為備取生，如皆未達錄取標準，得採不足額錄取。各系(學分學程)錄取學生最後一名如有二人以上總成績分數相同時，依同分參酌順序辦理，並不得增額錄取。
- (三)退伍軍人以外加名額錄取之作業方式：
 - 1.如原始總分已達一般生最低錄取標準者，以招生名額內錄取。
 - 2.優待加分後達外加名額最低錄取標準時，以外加名額錄取。

陸、退費規定：

考生報名後，若經審查作業或日後發現不符報考資格者，取消其報名資格，考生亦不得以任何理由要求退報名費，敬請審慎辦理，以避免徒增作業。

柒、總成績單寄發：本校於111年7月7日(四)以普通掛號方式寄發。

捌、成績複查：

- 一、 考生對成績有疑義時，自 111 年 7 月 11 日(一)10:00 起至 111 年 7 月 12 日(二)12:00 止，填妥成績複查申請表(附件 4)，並附複查費用新台幣 50 元(請至郵局購買郵政匯票，憑票支付：國立高雄餐旅大學)先傳真至本校(07)806-1045，同時來電確認；隨即再以限時掛號郵寄至：812301 高雄市小港區松和路一號「國立高雄餐旅大學」(教務處進修教務組)收。
- 二、 考生申請複查以一次為限。
- 三、 本校將以 E-mail 寄發複查結果通知單，考生請至個人 E-mail 信箱收件。

玖、錄取公告：

- 一、 錄取名單預定於 111 年 7 月 15 日(五) 17:00 公告於本校招生資訊網轉學考入學專區：本校首頁→招生資訊→學士班→轉學考→榜單公告。
- 二、 錄取名單除公告外，亦以普通掛號方式寄發錄取結果通知書。

拾、錄取生網路報到：

- 一、 報到方式：本校首頁→新生入學資訊→新生網路報到→登入→填寫資料。
- 二、 報到時間：111 年 7 月 18 日(一)10:00 起至 7 月 21 日(四)23:59 止。
- 三、 備取生：正取生放棄錄取後，依序通知備取報到。

拾壹、註冊及驗證：註冊時程將公告於本校首頁→行政單位→教務處→最新消息。

拾貳、收費項目及標準：

- 一、 本校日間部 110 學年度第一學期學雜費約為 24,000 元，住宿費約 11,500 元，其餘代辦費另計，請參閱「本校首頁」之「學雜費專區」資訊；本校進修部收費 110 學年度每小時學分學雜費為 900 元，111 學年度如有異動，則依教育部頒定學雜費調整標準辦法。四技實施校外實習制度，需至業界實習一年，由業界提供津貼，實習期間依教育部規定仍須繳納學費全額，雜費五分之四。111 學年度及以後各項收費標準，本校得視實際教學成本調整。
- 二、 為配合學校特殊屬性與教學上需要，各系學生入學後制服、領帶、領巾、實習工作服、簿本及相關系需用教學刀器具等由學校統一價購，費用由學生負擔。
- 三、 各系課程所需支用之實習材料費、除依教育部頒訂標準收費外，再依課程教學實際需要酌增收取。

拾參、注意事項：

- 一、 考生對於本校招生之申訴案，應於111年7月12日(二)前(郵戳為憑)，以正式書面(請填寫考生申訴書如附件5)具名舉證向本校招生委員會提出，以便即時處理。
- 二、 本校學生需依本校服儀規定穿著制服，禁止染髮，校內全面禁煙，違者依本校校規處理。
- 三、 本簡章若有未盡事宜，悉依相關法令規定及本校招生委員會決議處理。

拾肆、個人資料保護相關事項：

本會對於考生資料之蒐集及處理，係為報名、成績計算及報到等招生作業必要程序，資料使用期間自考生完成報名作業至報到註冊作業止，相關資料並由本會保存一年後銷毀，但若有考生提出申訴者，並延長保存至考生申訴作業完成後進行銷毀。完成報名程序之考生，即同意本會對於考生個人資料蒐集類別、使用範圍、方式、目的、對象及使用期間等相關規範，並同意本會對於考生個人資料進行蒐集或處理。

書面資料審查標準表

招生院系(學位學程)		餐旅學院 旅館管理系	
招生部別		■日間部 □進修部	
招生名額		一般生名額：8 名	
		退伍軍人：1 名	
考試項目	書面資料審查	各分項成績配分比率	佔實得總分比率
		1.歷年成績單及排名(60%)：須加蓋學校教務處章戳。 2.自傳(10%)：內容含個人學經歷及有利於審查之說明。 3.有利於審查之資料(30%)：技能檢定證照證明、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品集、社團表現或其他足以證明學生優秀表現之資料等。	100%
總成績計分說明		1.各分項成績滿分皆為 100 分 2.各分項成績分別乘以配分比率後加總即為總成績	
同分參酌順序		歷年成績單及排名→有利於審查之資料→自傳	

招生院系(學位學程)		餐旅學院 餐飲管理系	
招生部別		■日間部 □進修部	
招生名額		一般生名額：1 名	
		退伍軍人：1 名	
考試項目	書面資料審查	各分項成績配分比率	佔實得總分比率
		1.歷年成績單及排名(40%)：須加蓋學校教務處章戳。 2.自傳(20%)：內容含個人學經歷及有利於審查之說明。 3.有利於審查之資料(40%)：技能檢定證照證明、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品集、社團表現或其他足以證明學生優秀表現之資料等。	100%
總成績計分說明		1.各分項成績滿分皆為 100 分 2.各分項成績分別乘以配分比率後加總即為總成績	
同分參酌順序		歷年成績單及排名→有利於審查之資料→自傳	

書面資料審查標準表

招生院系(學位學程)		餐旅學院 餐旅暨會展行銷管理系	
招生部別		■日間部 □進修部	
招生名額		一般生名額：3 名	
		退伍軍人：1 名	
考試項目	書面資料審查	各分項成績配分比率	佔實得總分比率
		1.歷年成績單及排名(30%)：須加蓋學校教務處章戳。 2.自傳(30%)：內容含個人學經歷及有利於審查之說明。 3.有利於審查之資料(40%)：技能檢定證照證明、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品集、社團表現或其他足以證明學生優秀表現之資料等。	100%
總成績計分說明		1.各分項成績滿分皆為 100 分 2.各分項成績分別乘以配分比率後加總即為總成績	
同分參酌順序		有利於審查之資料→歷年成績單及排名→自傳	

招生院系(學位學程)		觀光學院 旅運管理系	
招生部別		■日間部 □進修部	
招生名額		一般生名額：2 名	
		退伍軍人：1 名	
考試項目	書面資料審查	各分項成績配分比率	佔實得總分比率
		1.歷年成績單及排名(30%)：須加蓋學校教務處章戳。 2.自傳(30%)：內容含個人學經歷及有利於審查之說明。 3.有利於審查之資料(40%)：技能檢定證照證明、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品集、社團表現或其他足以證明學生優秀表現之資料等。	100%
總成績計分說明		1.各分項成績滿分皆為 100 分 2.各分項成績分別乘以配分比率後加總即為總成績	
同分參酌順序		有利於審查之資料→自傳→歷年成績單及排名	

書面資料審查標準表

招生院系(學位學程)		觀光學院 休閒暨遊憩管理系	
招生部別		■日間部 □進修部	
招生名額		一般生名額：1 名	
		退伍軍人：1 名	
考試項目	書面資料審查	各分項成績配分比率	佔實得總分比率
		1.歷年成績單及排名(40%)：須加蓋學校教務處章戳。 2.自傳(20%)：內容含個人學經歷及有利於審查之說明。 3.有利於審查之資料(40%)：技能檢定證照證明、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品集、社團表現或其他足以證明學生優秀表現之資料等。	100%
總成績計分說明		1.各分項成績滿分皆為 100 分 2.各分項成績分別乘以配分比率後加總即為總成績	
同分參酌順序		有利於審查之資料→歷年成績單及排名→自傳	

招生院系(學位學程)		國際學院 國際觀光學士學位學程	
招生部別		■日間部 □進修部	
招生名額		一般生名額：2 名	
		退伍軍人：1 名	
考試項目	書面資料審查	各分項成績配分比率	佔實得總分比率
		1.歷年成績單及排名(20%)：須加蓋學校教務處章戳。 2.自傳(10%)：內容含個人學經歷及有利於審查之說明。 3.有利於審查之資料(20%)：技能檢定證照證明、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品集、社團表現或其他足以證明學生優秀表現之資料等。 4.英文檢定證明(50%)：如多益、雅思、托福……等。	100%
總成績計分說明		1.各分項成績滿分皆為 100 分 2.各分項成績分別乘以配分比率後加總即為總成績	
同分參酌順序		英文檢定證明→歷年成績單及排名→有利於審查之資料→自傳	

書面資料審查標準表

招生院系(學位學程)		國際學院 應用英語系	
招生部別		■日間部 □進修部	
招生名額		一般生名額：2 名	
		退伍軍人：1 名	
考試項目	書面資料審查	各分項成績配分比率	佔實得總分比率
		1.歷年成績單及排名(20%)：須加蓋學校教務處章戳。 2.英文自傳(20%)：內容含個人學經歷及有利於審查之說明。 3.有利於審查之資料(40%)：技能檢定證照證明、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品集、社團表現或其他足以證明學生優秀表現之資料等。 4.英文版轉學動機及未來職涯規劃(20%)。	100%
總成績計分說明		1.各分項成績滿分皆為 100 分 2.各分項成績分別乘以配分比率後加總即為總成績	
同分參酌順序		有利於審查之資料→英文版轉學動機及未來職涯規劃→英文自傳→歷年成績單及排名	

招生院系(學位學程)		國際學院 應用日語系	
招生部別		■日間部 □進修部	
招生名額		一般生名額：1 名	
		退伍軍人：1 名	
考試項目	書面資料審查	各分項成績配分比率	佔實得總分比率
		1.歷年成績單及排名(40%)：須加蓋學校教務處章戳。 2.自傳(20%)：內容含個人學經歷及有利於審查之說明。 3.有利於審查之資料(40%)：技能檢定證照證明、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品集、社團表現或其他足以證明學生優秀表現之資料等。	100%
總成績計分說明		1.各分項成績滿分皆為 100 分 2.各分項成績分別乘以配分比率後加總即為總成績	
同分參酌順序		有利於審查之資料→歷年成績單及排名→自傳	

書面資料審查標準表

招生院系(學位學程)		餐旅學院 旅館管理系	
招生部別		□日間部 ■進修部	
招生名額		一般生名額：4 名	
		退伍軍人：1 名	
考試項目	書面資料審查	各分項成績配分比率	佔實得總分比率
		1.歷年成績單及排名(50%)：須加蓋學校教務處章戳。 2.自傳(15%)：內容含個人學經歷及有利於審查之說明。 3.有利於審查之資料(35%)：技能檢定證照證明、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品集、社團表現或其他足以證明學生優秀表現之資料等。	100%
總成績計分說明		1.各分項成績滿分皆為 100 分 2.各分項成績分別乘以配分比率後加總即為總成績	
同分參酌順序		歷年成績單及排名→有利於審查之資料→自傳	

招生院系(學位學程)		餐旅學院 餐旅暨會展行銷管理系	
招生部別		□日間部 ■進修部	
招生名額		一般生名額：9 名	
		退伍軍人：1 名	
考試項目	書面資料審查	各分項成績配分比率	佔實得總分比率
		1.歷年成績單及排名(30%)：須加蓋學校教務處章戳。 2.自傳(30%)：內容含個人學經歷及有利於審查之說明。 3.有利於審查之資料(40%)：技能檢定證照證明、重要競賽成果、語文檢定證明、研究報告或作品集、社團表現或其他足以證明學生優秀表現之資料等。	100%
總成績計分說明		1.各分項成績滿分皆為 100 分 2.各分項成績分別乘以配分比率後加總即為總成績	
同分參酌順序		有利於審查之資料→歷年成績單及排名→自傳	

13

退伍軍人身分考試優待具結書

考生_____具有退伍軍人身分，依「退伍軍人報考高級中等以上學校優待辦法」之規定，得享有一次加分錄取優待。今報考貴校 111 學年度轉學生招生考試，檢附本人服役退伍證件影本乙份，申請依照規定核給一次優待。

謹此具結保證本人退伍以後報考高級中等以上學校新生或轉學考試，未曾以退伍軍人身分申請享受優待錄取。

以上具結如有不實，願接受取消錄取資格或開除學籍之處分。

入伍時間	年 月 日	服役時間	年 月
退伍時間	年 月 日		

請勾選	身分別		加分優待方式
<input type="checkbox"/>	在營服役五年以上	退伍後未滿一年者	原始總分增加 25%
<input type="checkbox"/>		退伍後滿一年以上，未滿二年者	原始總分增加 20%
<input type="checkbox"/>		退伍後滿二年以上，未滿三年者	原始總分增加 15%
<input type="checkbox"/>		退伍後滿三年以上，未滿五年者	原始總分增加 10%
<input type="checkbox"/>	在營服役四年以上，未滿五年	退伍後未滿一年者	原始總分增加 20%
<input type="checkbox"/>		退伍後滿一年以上，未滿二年者	原始總分增加 15%
<input type="checkbox"/>		退伍後滿二年以上，未滿三年者	原始總分增加 10%
<input type="checkbox"/>		退伍後滿三年以上，未滿五年者	原始總分增加 5%
<input type="checkbox"/>	在營服役三年以上，未滿四年	退伍後未滿一年者	原始總分增加 15%
<input type="checkbox"/>		退伍後滿一年以上，未滿二年者	原始總分增加 10%
<input type="checkbox"/>		退伍後滿二年以上，未滿三年者	原始總分增加 5%
<input type="checkbox"/>		退伍後滿三年以上，未滿五年者	原始總分增加 3%
<input type="checkbox"/>	在營服役(含替代役)未滿三年，已達義務役法定役期(不含服補充兵役、國民兵役及常備兵役軍事訓練期滿者)，且退伍未滿三年者		原始總分增加 5%
<input type="checkbox"/>	在營服役(含替代役)期間，因作戰或因公致身心障礙不堪服役而免役或除役，領有撫卹證明至報名截止日未滿五年者		原始總分增加 25%
<input type="checkbox"/>	在營服役(含替代役)期間，因病致身心障礙不堪服役而免役或除役，領有撫卹證明至報名截止日未滿五年者		原始總分增加 5%

此 致

國立高雄餐旅大學招生委員會

立具結書人：

身分證字號：

具結日期： 年 月 日

境外學歷切結書

考生_____於報名時所持 ☐ 境外學歷證件影本 確認為教育部認可，並經
☐ 大陸學歷證件影本

☐ 我國駐外單位

☐ 大陸地區公證處公證及經行政院設立或指定之機構或委託之民間團體

驗證屬實，本人保證於錄取後報到時繳交：

☐ 持境外學歷證件影本者：

1. 經駐外單位驗證之境外學歷證件正本(含英文譯本)

2. 經駐外單位驗證之境外學歷成績證明正本(含英文譯本)

3. 內政部移民署核發之入出境日期證明書或護照影本(含入出境日期紀錄)

☐ 持大陸學歷證件影本：

1. 肄業證(明)書正本

2. 歷年成績證明正本

3. 肄業證(明)書與歷年成績證明經大陸地區公證處公證屬實之公證書正本

4. 前項肄業證(明)書與歷年成績證明公證書經財團法人海峽交流基金會驗證大陸地區公證處原發副本相符之文件正本

5. 國民身分證正反面影本

6. 內政部移民署核發之入出境日期證明書正本或效期內入出境日期電子證明書影本(均應包括大陸學歷修業之起訖時間)

本人若未依規定繳交相關證明，或日後經學校查證該學歷證明不實或不符合教育部採認標準，貴校可取消報考或錄取資格，不得註冊入學，即便已獲錄取並註冊入學，亦願意接受撤銷學籍之處分，本人均不得異議；若有上述情事，本人無條件放棄抗辯之權利，並願負一切法律責任。

此 致

國立高雄餐旅大學招生委員會

立具結書人：

身分證字號：

具結日期： 年 月 日

成績複查申請表

姓 名	身分證統一編號	手 機	報名編號 (考生免填)
E-mail			
複查科目名稱		複查結果	
111 學年度四技日間部暨進修部 轉學生招生考試總成績			

注意事項：

一、複查僅就成績核計辦理查核。

二、複查結果考生不必填寫。

三、複查方式及截止日期：自111年7月11日(一)至111年7月12日(二)12:00

止，請填妥本申請表格並附複查費用每項新台幣50元(請至郵局購買郵政匯票，憑票支付：國立高雄餐旅大學)先傳真至(07)806-1045，同時來電確認；隨即再以限時掛號一併郵寄至：812301高雄市小港區松和路1號「國立高雄餐旅大學招生委員會」(教務處進修教務組)收。

四、考生申請複查以一次為限。

五、本校以E-mail寄發複查結果通知單，請至個人E-mail信箱收件。

-----郵政匯票影本黏貼處-----

考生申訴書

申訴日期： 年 月 日

申 訴 考 生	申訴人姓名：	身分證統一編號：
	申訴人聯絡地址：	聯絡電話： (日) (夜) (手機)
一、申訴事件：		
二、希望獲得補救之措施：		

(本表如不敷填寫，可自行影印加頁)

**國立高雄餐旅大學 111 學年度四技日間部暨進修部
轉學生招生考試報名信封**

報考系別(學位學程)： 報考部別： <input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部 報考人姓名： 報考：四技日間部暨進修部轉學生招生考試	國立高雄餐旅大學 教務處進修教務組 收	812301 高雄市小港區松和路 1 號
資料(請依序放入資料袋中) <input type="checkbox"/> 報名費新臺幣 900 元 <u>郵政匯票</u> <input type="checkbox"/> 報名表 <input type="checkbox"/> 身分資料(無則免附) <input type="checkbox"/> 報考資格學歷(力)審查資料 <input type="checkbox"/> 書面審查資料 <input type="checkbox"/> 境外學歷切結書(無則免附) <input type="checkbox"/> 其他相關證明文件		左列各項請考生確實檢查資料內容後 再劃記「✓」。
※請將本頁填妥後，黏貼於 B4 信封袋上，於 <u>111 年 6 月 21 日(二)前掛號郵寄</u> (郵戳為憑)至本校教務處進修教務組。		